

Kozłów .....

.....  
(imię i nazwisko/ firma)

.....  
Adres zamieszkania + kod

.....  
Adres do korespondencji

.....  
telefon – nieobowiązkowe

.....  
adres e- mail - nieobowiązkowe

**URZĄD GMINY  
KOZŁÓW**

**W N I O S E K  
O WYDANIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH  
PRZYŁĄCZA WODOCIĄGOWEGO**

I. Wnoszę o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej .

Nr ewid działki ..... w miejscowości ..... dla projektowanego/  
istniejącego budynku .....

1. Charakterystyka zabudowy ( jednorodzinna, wielorodzinna, usługowa , gospodarcza)

.....  
2. Charakterystyka techniczna obiektu ( powierzchnia użytkowa, kubatura, rodzaj lokalu)

.....  
3. Charakterystyka zużycia wody, oraz jej przeznaczenie:

na cele bytowo gospodarcze w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie

na cele ..... w ilości .....m<sup>3</sup> miesięcznie

4. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

.....  
(miesiąc , rok)

**II. Oświadczenie o tytule prawnym / korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym**

Oświadczam że jestem:

właścicielem posesji

współwłaścicielem w części .....i posiadam zgodę pozostałych współwłaścicieli na wykonanie przyłącza.

najemcą

inne .....

na podstawie .....

Do wniosku załączam:

1. Mapę sytuacyjną określającą usytuowanie nieruchomości , względem istniejącej sieci wodociągowej, oraz innych urządzeń i obiektów zbrojenia terenu.

2. Plan sytuacyjny przebiegu przyłącza wodociągowego

.....  
( podpis wnioskodawcy)

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Kozłowie, 32-241 Kozłów 60, tel. 41 384 10 48, w imieniu którego działa Wójt Gminy Kozłów Jan Zbigniewa Basa.
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy w Kozłowie Pan Radosław Adamiec (e-mail r.ad@gazeta.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach statutowych Gminy Kozłów w tym w zakresie obsługi interesantów Urzędu Gminy w Kozłowie, w celach zapewnienia bezpieczeństwa (w formie monitoringu wizytowego), a także w celach zatrudnienia (w stosunku do pracowników i osób działających na podstawie umowy cywilnoprawnej), w głównym zakresie z mocy prawa (art. 6 ust. 1 lit. B f RODO) oraz w ograniczonym zakresie na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez określony przepisami archiwalnymi okres (co najmniej 5 lat, maksymalnie 50 lat), co uzależnione jest od rodzaju dokumentacji.
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, a konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia czynności statutowych i załatwienia sprawy przez Urząd Gminy w Kozłowie.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania.